

Profil de fonction - Animateur

Description ASBL

Infor Famille Charleroi - Centre de planning familial dans le centre de Charleroi

Activités et services : Accueil et Consultations sociales, psychologiques, juridiques, médicales, animations scolaires ou non scolaires (EVRAS et dans le cadre d'un planning familial et de son projet). Nous réalisons également des tests de grossesse.

Notre objectif est d'accueillir tous les publics sans jugement et en toute confidentialité avec également une affinité envers les personnes souffrant d'un handicap physique et/ou mental.

Valeurs de l'entreprise : Nous sommes une entreprise flexible, nous encourageons la polyvalence. Nous sommes sensible à la justice, sociale, genre, classe, On aime coopérer autour des valeurs défendues par notre institution. Notre défi pour l'avenir, améliorer la liberté de la parole.

Poste à pourvoir

Contrat :

1/2 temps (19h/semaine) – CDD, possibilité de conduire vers un CDI. Avec possibilité d'augmenter les heures.

La personne travaillera dans une petite équipe pluridisciplinaire. Elle sera principalement active au sein des services d'animation et d'accueil.

Profil recherché :

- Homme / Femme / Autres ;
- Diplôme d'Animateur obligatoire ;
- Adhérer aux valeurs d'un planning Familial ;
- Expérience souhaitée dans l'animation ;
- Expérience du travail en réseau ;
- Personne polyvalente, autonome, franche, facilité communicationnelle, créative, avec l'esprit d'équipe, capacité d'initiative et d'adaptation, sens des responsabilités et faire preuve d'esprit critique face aux différentes situations rencontrées ;

Rue Pige au Croly, 146 6000 CHARLEROI
Tél : 071/ 31 30 60 Email : inforfamille.charleroi@gmail.com

« Centre de planning familial et de consultation familiale et conjugale
Agréé et subventionné par l'AVIQ et soutenu par la FCPFF »

- Permis B ainsi que véhicule personnel, plus-value ;
- Connaissances des animations EVRAS.

Compétences souhaitées :

- Être capable de créer et de lancer une animation sur un sujet donné, en restant accessible pour le public visé ;
- Posséder des connaissances sur les différents moyens de contraception, les infections sexuellement transmissibles et sur les interruptions volontaires de grossesse et en éducation à la vie (EVRAS) ;
- Posséder des compétences rédactionnelles ;
- Gestion des outils informatiques, word, excel, et / ou équivalent ;
- Intégrer une équipe ;
- Savoir retranscrire les demandes institutionnelles et les rendre accessibles au public rencontré et vice et versa ;
- Faire face à des situations difficiles ;
- Savoir mener des entretiens ;
- Accompagner la personne dans ses démarches sociales.

Savoir être

- Empathie ;
- Franchise ;
- Autonomie ;
- Esprit d'équipe ;
- Sens du contact et de la communication ;
- Humilité ;
- Capacité d'adaptation et de souplesse ;
- Tolérance ;
- Créativité ;
- Capacité de se remettre en question

Candidature à envoyer sur le mail suivant : coordination.inforfamille@gmail.com.

Date limite : 15/10/26